

提出書類確認一覧表（修士課程）

注意事項

WEB出願システムで出願する前に、必ず下欄（出願資格別の各提出書類）の○にチェックし、不備のないよう確認して提出すること。

（注）

- 卒業した大学が複数ある場合は、すべての大学の成績証明書を提出すること。
また、編入学をした場合は、編入学前の学校の成績証明書も提出すること。
- 外国人出願者のうち、現在、日本政府（文部科学省）奨学金留学生である場合は、検定料の納付は不要。
- 志望する専攻から指示された提出書類が下欄のほかにもある場合は、その指示に従って書類を提出（アップロード）すること。

出 願 資 格 (学生募集要項～)	ア. WEB出願システム による出願 (入学願書)	イ.成績証明書	ウ. 検定料払込金受付証 明書 →収納証明書等を所 定欄に貼付、 または、印刷した受 付完了画面	エ.その他
出願資格(1)のうち、 <u>東京大学理学部卒業見込</u> で、 <u>所属学科と同一専攻</u> に 出願する者	○	×	○ ((注)2参照)	○ ((注)3参照)
出願資格(1)のうち、 <u>東京大学理学部卒業見込</u> で <u>所属学科と異なる専攻</u> に出 願する者、 <u>東京大学理学部既卒者</u> 、 <u>東京大学他学部出身者</u> 及び <u>他大学出身者</u>	○	○ ((注)1参照)	○ ((注)2参照)	○ ((注)3参照)
出願資格が 上記以外に該当する者	○	○ ((注)1参照)	○ ((注)2参照)	○ ((注)3参照)