

The University of Tokyo Special Scholarship for International Students
(The University of Tokyo Fellowship)
Applicant Guidelines for October 2021 Research Grant-in-aid Recipients

1 Purpose of the Funding

Research grant-in-aid (from herein “grant-in-aid”) will be awarded to outstanding, self-financed overseas students so they may be able to focus on their academic research, with the aim of promoting the enrolment of overseas students.

2 Definition of Self-financed Overseas Students

“Self-financed Overseas Student” is defined in this guideline as an overseas student (person with Status of Residence as ‘Student’ as specified in the Immigration Control and Refugees Recognition Act [Government Ordinance No. 319, October 4, 1951] Appended Table 1-4) but excluding students receiving Foreign Students Scholarships as specified in Implementation Guidelines for International Scholarship Scheme (March 31, 1954) and students dispatched by foreign governments.

3 Eligibility

All self-financed overseas student with outstanding performance who pass the entrance examination for the Doctoral Program at the Graduate School of Science to enroll in October 2021 (however, not eligible if claiming tuition fee exemption). As a rule anyone receiving or expecting to receive any other scholarship awards are excluded.

- (1) As a rule applicants of scholarships from private foundations (including provisional applicants) are not eligible.
- (2) Applicants for the JASSO’s Honors Scholarship for Privately Financed International Students will not be excluded. However, if accepted for this grant-in-aid, it is expected that the Honors Scholarship from JASSO will be declined.
- (3) Applicants for exemption from the tuition fees for the 2nd semester of 2021 will not be excluded. However, if accepted for this grant-in-aid, it is expected that the application for exemption will be withdrawn.
- (4) Applicants for the University of Tokyo Foundation for Supporting International Students (including provisional applicants) will not be excluded. However, if accepted for this grant-in-aid, it is expected that the scholarship from the University of Tokyo Foundation will be declined.

4 Number of Recipients

4 (of October 2021 entrants)

5 Grant-in-Aid

200,000 yen per month

6 Period of Payment

From October, 2021, to September, 2024

The Standard Doctoral Program Duration stated in Article 2 of the University of Tokyo Rules on Graduate School will apply.

7 Applications for Grant-in-Aid

Applicants should submit the application documents (Section 8) to the International Liaison Office by uploading them at the URL to be emailed to those eligible to apply on June 9, 2021.

For your submission to be considered, you must scan and upload all of your application documents to the designated URL, following all of the instructions below. No other method of submission is valid.

1. Your submission file must be in PDF format. Scan and combine all of your application documents into one single PDF file.
2. The file name must include the applicant's first and last names.
3. Upload your submission file to the URL before the application deadline given in Section 9.
4. After uploading your file, immediately email the International Liaison Office (ilo.s@gs.mail.u-tokyo.ac.jp), letting us know of your submission and stating the name of your file.
5. We will email you back by the end of the next two business days, upon confirming that we have indeed received your file. In case not receiving a confirmation email from us by the end of the next two business days, please contact us immediately.

* If you fail to submit all application documents by the deadline, your application will not be accepted.

Upload deadline: 13:00 PM on June 30, 2021, by Japan Standard Time (GMT+0900)

8. Application Documents

- (1) The University of Tokyo Fellowship Application Form 1 copy
- (2) One letter of recommendation for the University of Tokyo Fellowship from your supervisor or the faculty of your college or university 1 copy (format free)
- (3) A list of your publications and research achievements (format free) 1 copy
- (4) All transcripts from the Bachelor's course up to the current course 1 copy each
- (5) GRE test score (if you have. General or Subject. It can be the one obtained two or more years before.) 1 copy
- (6) TOEFL test score (if you have. It can be the one obtained two or more years before.) 1 copy

9. Application Period

June 9 – June 30, 2021, 13:00 (by Japan Standard Time)

* The uploading of the application must be completed by the time and date of the application deadline without fail.

10. Selection and Result

Based on the submitted documents (Section 8) the Selection Committee will select and nominate the candidate to the Dean. The recipient will be decided by the Dean based on the nomination from the Selection Committee. The notification will be sent to the applicant by e-mail in late July , 2021.

11. Payment of Grants-in-Aid

Having confirmed enrolment of the student the grant-in-aid will be paid directly into the bank account of the recipient every quarter.

12. Cessation and Resumption of Grant-in-Aid

- (1) If the recipient takes a leave-of-absence or is due to be absent for one month or more (including cases where they leave Japan for periods longer than one month), the supervising faculty shall promptly inform the Dean in writing. The Dean shall cease the payment of the Grant-in-Aid based on this report. However, in cases where the recipient is studying overseas without taking leave-of-absence, receiving research instructions elsewhere, or is away from the University on academic research, and if the supervising faculty determines and reports to the Dean in writing that the payment should be continued, the Dean may continue to allow the payment to be made without cessation.
- (2) Person whose payment of the grant-in-aid has been stopped due to the preceding item shall be able to have the payment resumed after they inform the Dean through the supervising faculty in writing that the reason for the cessation has finished.

13. Termination of Grant-in-Aid

Payment of the grant-in-aid will be terminated if any one of the following points apply to the recipient. In such a case, the supervising faculty is required to promptly inform the Dean in writing.

- (1) on withdrawal from the University or transfers to another university
- (2) on being suspended from the university
- (3) on demonstrating poor academic performance

- (4) on failing to report the outcome of the research each year
- (5) when the grant-in-aid is no longer required by the recipient
- (6) when it is demonstrated for any reason that the recipient is unsuitable as a recipient.

14. Repayment of Grant-in-Aid

The recipient can be required to repay the amount in part or full of any grant-in-aid payment already made when the recipient withdraws, takes leave-of-absence or has been deemed unsuitable as a recipient.

15. Declining the Grant-in-Aid

The recipient can decline to receive the grant-in-aid via the supervising faculty.

16. Notification of Changes

The supervising faculty must promptly notify the Dean of any changes to important information such as the recipient's address, name, contact details etc.

17. Submission of Reports

The recipient must submit a research progress report which has been approved by the supervising faculty at the end of each year.

18. Report Submission & Contact

International Liaison Office Email: ilo.s@gs.mail.u-tokyo.ac.jp

東京大学外国人留学生特別奨学制度

International Student Special Scholarship Program

(The University of Tokyo Fellowship)

2021年度研究奨励費申請書

2021 Application for the Fellowship

理学系研究科長 殿

To Dean of the Graduate School of Science

! As written in native language, alphabet, katakana, and/or Chinese characters

申請者氏名 Name	自国語 Native Language				写真貼付 Attach a Photograph ・横3.5cm×縦4.5cm ・6ヶ月以内に撮影したもの *3.5cm width × 4.5cm height *Taken within the last 6 months
	アルファベット Alphabet				
	カタカナ Katakana				
	漢字 Chinese Characters				
国籍 Nationality		性別 Sex	男 Male	女 Female	
生年月日 Date of Birth	年 Year	月 Month	日生 Day	(年齢 Age)	才)
現住所 Current Address	〒				
E-mailアドレス Email Address				携帯電話 Mobile Phone Number	
入学予定大学院 Circle the department you're applying	理学系研究科 (物理学・天文学・地球惑星科学・化学・生物科学) 専攻 博士課程 Graduate School of Science, (Physics / Astronomy / Earth & Planetary Science / Chemistry / Biological Sciences) Department, Doctoral Course				
在籍予定期間 Scheduled Period of Enrollment	年 year	月 month	年 year	月	
指導教員氏名 Name of Prospective Academic Advisor at UTokyo					
学歴 Academic Background	学校名 Name of Institution (所在地) Location	専攻学科 Major Field (取得学位) (Earned Degree)	在学期間 Period of Enrollment		
	高等学校 High School ()	()	年 月 ~ 年 月		
	大学 University ()	()	年 月 ~ 年 月		
	大学院 Graduate School ()	()	年 月 ~ 年 月		
職歴 Career Background	勤務先名 Place of Employment (所在地) Location	職務内容 Occupation (勤務期間) Period of Employment			
	()	(~)			
	()	(~)			
家族構成 Family Information	氏名 Name	続柄 Relationship	年齢 Age	職業又は学校名 Workplace/School	居住地 Place of Residence
申請者の カテゴリー Category of Applicant (Check one that applies)	A. () 私は2021年10月入学理学系研究科博士課程に合格しています。 I have been accepted into the Doctoral course at the Graduate School of Science, the University of Tokyo, for October 2021 enrollment.				
	B. () 私は理学系研究科修士課程に在籍中で、2021年10月に博士課程への進学を希望しております。 I am currently enrolled in the 2nd year of the Master's course at the Graduate School of Science, the University of Tokyo, and intend to enter the Doctoral course in October 2021.				

東京大学外国人留学生特別奨学制度 (東大フェローシップ)

2021年度(10月期)研究奨励費受給者募集要項

1. 目的

この外国人留学生特別奨学制度は、優秀な私費外国人留学生に対し、その受入れを促進するため、研究奨励費(以下「奨励費」という。)を支給し、本学での学術研究への取組みを支援することを目的とする。

2. 私費外国人留学生の定義

この要項において、「私費外国人留学生」とは、外国人留学生(出入国管理及び難民認定法(昭和26年10月4日政令第319号)別表第1の4に定める「留学」の在留資格を有する者)で、国費外国人留学生制度実施要項(昭和29年3月31日文部大臣裁定)に定める国費外国人留学生及び外国政府の派遣する留学生以外の者をいう。

3. 受給者の資格

2021年10月に大学院理学系研究科博士課程に入学する私費外国人留学生のうち、特に優秀な者。(授業料免除の併用は認めない。)ただし、原則として他の奨学金を受給している者及び受給を予定している者は除く。

- (1) 民間奨学団体等奨学金申請者(予定を含む。)の推薦は原則として認めない。
- (2) 日本学生支援機構私費外国人留学生学習奨励費の申請を行った者の推薦は妨げないが、本研究奨励費受給者となった場合は、同学習奨励費の受給は辞退することとする。
- (3) 2021年度後期授業料免除申請者(予定を含む。)の推薦は妨げないが、本研究奨励費受給者となった場合は、授業料免除申請の取下げ手続きを行うこととする。
- (4) 外国人留学生支援基金奨学金の申請を予定している者の推薦は妨げないが、本研究奨励費受給者となった場合は、同外国人留学生支援基金奨学金の受給は辞退することとする。

4. 採択人員

4名(2021年10月博士課程入学者)

5. 奨励費

月額200,000円

6. 支給期間

2021年10月から東京大学大学院学則第2条に定める博士課程標準修業年限。

7. 奨励費の申請

申請者は、第8項に定める申請書類一式を指定のURLにアップロードすることにより国際化推進室に提出する。

各申請書類をスキャンし、以下の点を守って指定URLにアップロードすること。他の提出方法は不可とする。

1. ファイル形式は必ずPDFとし、すべての申請書類を1本のファイルにまとめること。
2. ファイル名に応募者の姓名を含めること。
3. 第9項に定める申請期限日時までに、2021年6月9日に対象者にEmailにて通知する申請用URLへすべての申請書類をアップロードすること。
4. アップロード後すぐに国際化推進室(ilo.s@gs.mail.u-tokyo.ac.jp)宛てに申請書類

をアップロードした旨とそのファイル名をメールで連絡すること。

- アップロードされた日の翌日から2営業日以内に国際化推進室より書類を受領した旨を通知するメールが送信されるので必ず確認し、もし翌2営業日中にメールが届かない場合は国際化推進室に連絡すること。

申請期限までにすべての申請書類が提出されない場合はその申請を受理しない。

アップロード期限 2021年6月30日 13:00 (日本時間)

8. 申請書類

- (1) 東京大学外国人留学生特別奨学制度 2021年度研究奨励費申請書・・・1部
- (2) 指導教員もしくは現在の所属大学教員の推薦書 (東京大学フェロウシップ用・書式自由)・・・1部
- (3) 業績リスト (書式自由)・・・1部
- (4) 学士課程から現在までのすべて課程の成績証明書・・・1部
- (5) GRE テストスコア (2年より前のものでも可。General もしくは Subject。ない場合は不要)・・・1部
- (6) TOEFL テストスコア ((2年より前のものでも可。ない場合は不要)・・・1部

9. 申請期間

2021年6月9日 - 6月30日13:00 (日本時間) 必着

10. 受給者の決定

第8項に定める所定の書類を提出した申請者の中から選考委員会で候補者を選考し、選考委員会委員長が研究科長に推薦する。受給者の決定は、選考委員会の推薦に基づき、研究科長が行う。受給者を決定したときは、2021年7月下旬に本人にメールで通知する。

11. 奨励費の支給方法

奨励費の支給は、在籍確認の上、四半期毎に受給者名義の預金口座に送金する。

12. 奨励費の休止及び再開

- (1) 受給者が休学又は1ヵ月以上の欠席 (1ヵ月以上にわたり日本を離れる場合も含む。)をする場合には、指導教員は速やかにこれを証する書類を研究科長に届け出るものとし、研究科長はこれに基づき、奨励費の支給を休止する。ただし、休学を伴わない留学、研究指導の委託、学術調査等により本学を離れる場合で、指導教員が奨励費の支給継続を認め研究科長に届け出た場合は、研究科長は奨励費の支給を休止しないことができる。
- (2) 前号の規定により奨励費の支給を休止された者が、その事由が止んだことを証する書類を指導教員を経て、研究科長に届け出た場合は、研究科長はこれに基づき、奨励費の支給を再開することができる。

13. 奨励費の支給廃止

受給者が次のいずれかに該当する場合は、指導教員は速やかにこれらを証する書類を研究科長に届け出るものとし、研究科長はこれらを受理した場合は、奨励費の支給を廃止する。

- (1) 退学又は転学したとき。
- (2) 停学の処分を受けたとき。
- (3) 学業成績が不良となったとき。
- (4) 年度毎の研究成果の報告を怠ったとき。
- (5) 奨励費を必要としない理由が生じたとき。
- (6) 前各号のほか、受給者として適当でない事実があったとき。

14. 奨励費の返納

受給者が留学を中断・休止又は受給者として適当でない事実があったときは、既に支給した奨励費の全部又は一部を返納させることができる。

1 5. 奨励費の辞退

受給者は、指導教員を経て、奨励費の辞退を申し出ることができる。

1 6. 異動の届出

受給者の住所、氏名、連絡先その他重要な事項に変更があったときは、指導教員は速やかに研究科長に届け出なければならない。

1 7. 報告書の提出

受給者は、各年度末に研究経過報告書を所属する指導教員の承認を経て提出しなければならない。

1 8. 報告書の提出先及び問い合わせ先

国際化推進室 Eメール：ilo.s@gs.mail.u-tokyo.ac.jp

東京大学外国人留学生特別奨学制度

International Student Special Scholarship Program

(The University of Tokyo Fellowship)

2021年度研究奨励費申請書

2021 Application for the Fellowship

理学系研究科長 殿

To Dean of the Graduate School of Science

! As written in native language, alphabet, katakana, and/or Chinese characters

申請者氏名 Name	自国語 Native Language				写真貼付 Attach a Photograph ・横3.5cm×縦4.5cm ・6ヶ月以内に撮影したもの *3.5cm width × 4.5cm height *Taken within the last 6 months
	アルファベット Alphabet				
	カタカナ Katakana				
	漢字 Chinese Characters				
国籍 Nationality		性別 Sex	男 Male	女 Female	
生年月日 Date of Birth	年 Year	月 Month	日生 Day	(年齢 Age)	才)
現住所 Current Address	〒				
E-mailアドレス Email Address				携帯電話 Mobile Phone Number	
入学予定大学院 Circle the department you're applying	理学系研究科 (物理学・天文学・地球惑星科学・化学・生物科学) 専攻 博士課程 Graduate School of Science, (Physics / Astronomy / Earth & Planetary Science / Chemistry / Biological Sciences) Department, Doctoral Course				
在籍予定期間 Scheduled Period of Enrollment	年 year	月 month	～	年 year	月
指導教員氏名 Name of Prospective Academic Advisor at UTokyo					
学歴 Academic Background	学校名 Name of Institution (所在地) Location	専攻学科 Major Field (取得学位) (Earned Degree)	在学期間 Period of Enrollment		
	高等学校 High School ()	()	年 月～ 年 月		
	大学 University ()	()	年 月～ 年 月		
	大学院 Graduate School ()	()	年 月～ 年 月		
職歴 Career Background	勤務先名 Place of Employment (所在地) Location	職務内容 Occupation (勤務期間) Period of Employment			
	()	(~)			
	()	(~)			
家族構成 Family Information	氏名 Name	続柄 Relationship	年齢 Age	職業又は学校名 Workplace/School	居住地 Place of Residence
申請者の カテゴリー Category of Applicant (Check one that applies)	A. () 私は2021年10月入学理学系研究科博士課程に合格しています。 I have been accepted into the Doctoral course at the Graduate School of Science, the University of Tokyo, for October 2021 enrollment.				
	B. () 私は理学系研究科修士課程に在籍中で、2021年10月に博士課程への進学を希望しております。 I am currently enrolled in the 2nd year of the Master's course at the Graduate School of Science, the University of Tokyo, and intend to enter the Doctoral course in October 2021.				